

Jatindra-Rajendra Mahavidyalaya

ESTD-1986



NAAC ACCREDITED INSTITUTION – GRADE ‘B’ (3rd Cycle)

VILL. + P.O. – AMTALA, P.S. – NOWDA, DIST. – MURSHIDABAD, PIN – 742121

Ref no.

Date:15-09-2025

Kanyashree Document List 2025-26

কন্যাশ্রী পেতে নিম্নলিখিত বিষয়গুলি জমা করতে হবে বা জানতে হবে।

1. যাচাই করে নিতে হবে আধার কার্ড ,ব্যাংকের অ্যাকাউন্ট ও কন্যাশ্রী ফর্ম এর নামের অক্ষরের মিল আছে কিনা? (ভুল থাকলে জানাতে হবে)
2. স্কুল থেকে কন্যাশ্রী Form যদি না পেয়ে থাকে তাহলে স্কুল থেকে কন্যাশ্রী Transfer Letter নিয়ে কলেজ অফিসে জমা করতে হবে।
3. আঁধার কার্ডের কালার জেরক্স লাগবে।
4. KYC Verified, DBT Mode enable, Major type এ রূপান্তরিত সচল ব্যাংক একাউন্ট লাগবে।
5. জন্ম সার্টিফিকেট বা মাধ্যমিকের এডমিট কার্ড এর জেরক্স লাগবে।
6. কালার পাসপোর্ট সাইজের ছবি 2 কপি। (ছবি স্বচ্ছ ও সোজা হতে হবে সাদা ব্যাকগ্রাউন্ড বা সাদা টুপি পরিহিত ছবি গ্রহণযোগ্য হবে না AI Detection জনিত কারনে)
7. সর্বশেষ ভর্তির রশিদ এর জেরক্স লাগবে।
8. অভিভাবকের ভোটার কার্ড জেরক্স লাগবে।
9. Self Declaration Form (College supply) যেখানে গ্রামের পাঁচ জন ব্যক্তির স্বাক্ষর ও পঞ্চায়েত প্রধানের স্বাক্ষর এবং সেই পঞ্চায়েতের সরকারি আধিকারিকের Countersigned লাগবে। উক্ত ফর্ম টি দুই কপি জেরক্স করে, অরিজিনাল ও জেরক্স এক কপি ফর্মের সাথে জমা দিতে হবে ,আর এক কপি জেরক্স নিজের কাছে রাখতে হবে ভবিষ্যতের বিশেষ প্রয়োজনের জন্য।
10. Student Login করে Data Input করে তার print out লাগবে।

Copy forwarded to ,

By order

1.Students' Notice Board

2.Principal's Notice Book।


Principal,
Jatindra Rajendra Mahavidyalaya
Amtala, Murshidabad
Jatindra-Rajendra Mahavidyalaya
P.O-Amtala, Dist.-Murshidabad

3. IQAC Office
4. All the Departments
5. Guard File
6. Library
7. Website Copy



P. K. Roy
Principal,
Jatindra Rajendra Mahavidyalaya
Amtala, Murshidabad
Jatindra-Rajendra Mahavidyalaya
P.O.-Amtala, Dist.-Murshidabad